

ДОГОВОР № 13

об организации медицинского обслуживания обучающихся (воспитанников)

Центр детей сур. Колмогоров и Жервова
(наименование образовательной организации)

11.01.2016
(дата заключения договора)

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Детский сад "Колмогоров и Жервова"
(полное наименование образовательной организации)
(далее образовательная организация), в лице
руководителя Заведующей Зябцовой Светланы Владимировны
действующего на основании Устава с одной стороны и

Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Дергачевская районная больница» (далее – РБ) в лице главного врача Хусаинова Шамиля Шакирзяновича, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

Настоящий договор регламентирует деятельность медицинского учреждения и образовательной организации по организации медицинского обслуживания детей.

2. Обязанности сторон.

2.1. Медицинское учреждение обязуется:

2.1.1. Закрепить приказом за данной образовательной организацией медицинского работника, исполняющего обязанности медицинского учреждения по данному договору (согласно отдельному приказу).

2.1.2. Проводить один раз в год **медицинские осмотры** школьников, в т.ч. в декретированном возрасте, включающие в себя следующие этапы:

- доврачебный (проводится средним медицинским персоналом ежегодно);
- врачебный (врачом-педиатром ежегодно, врачами специалистами в сроки, установленные действующими нормативными правовыми документами);
- специализированный (проводится по медицинским показаниям и включает в себя обследование у врачей – специалистов) с необходимыми лабораторными исследованиями согласно нормативных правовых актов.

2.1.3. Осуществлять **анализ результатов профилактических медицинских осмотров** с оформлением необходимой документации в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов.

2.1.4. Осуществлять **контроль за организацией питания** обучающихся в образовательной организации:

- соблюдение санитарно-противоэпидемического режима в помещениях школьных столовых;
- соблюдение режима питания;
- выполнение натуральных норм и бракераж готовой продукции;
- осмотр сотрудников пищеблока на наличие гнойничковых заболеваний и порезов;
- выполнение правил личной гигиены персоналом пищеблока.

2.1.5. Проводить **первичную профилактику**:

- контроль за подбором учебной мебели, соответствующей росту обучающихся (воспитанников), маркировкой мебели, контроль за посадкой обучающихся (воспитанников);
- проведение туберкулинодиагностики с целью выявления заболеваний на туберкулез, своевременного направления детей и подростков к фтизиатру и профилактическое лечение;
- проведение мероприятий по профилактике, возникновению и распространению инфекционных заболеваний;

-контроль за проведением флюорографического обследования детей и подростков;
Проведение осмотра детей на педикулез.

2.1.6. Обеспечить **иммунопрофилактику детей**:

-проводить иммунизацию обучающихся (воспитанников) образовательных организаций в соответствии с действующими нормативными правовыми актами: национальным календарем профилактических прививок, календарем профилактических прививок по эпидемиологическим показаниям;

-информировать образовательную организацию, родителей или иных законных представителей обучающегося (воспитанника) о планируемой иммунизации и проводить ее после информированного добровольного согласия; письменный отказ от иммунизации регистрируется в первичной медицинской документации;

-проводить анализ выполнения плана прививок, состояние привития прививок и своевременности иммунизации.

2.1.7. Проводить по запросу образовательной организации **осмотр обучающихся (воспитанников)** перед школьными, районными соревнованиями, олимпиадами, конкурсами, летним оздоровлением детей и подростков в лагерях с дневным пребыванием при общеобразовательных организациях (летние оздоровительные площадки и лагерь труда и отдыха), в лагерях круглосуточного пребывания, перед проведением военных сборов юношей 10-х классов и другие.

2.1.8. Оказывать помощь в укреплении **физического здоровья** обучающихся (воспитанников):

-распределить обучающихся (воспитанников) по группам здоровья и физкультурным группам для занятий физической культурой, осуществлять их допуск к занятиям;

-осуществлять контроль за организацией физического воспитания, за проведением закаливающих процедур.

2.1.9. Проводить диспансерное наблюдение отдельных категорий детей и подростков, состоящих на диспансерном учете.

2.1.10. **Профилактические мероприятия** по гигиеническому обучению и воспитанию в целях формирования здорового образа жизни.

2.1.10.1. Проводить санитарно-просветительскую работу среди персонала школы, детей и родителей, согласно утвержденного плана.

2.1.11. Медицинское учреждение гарантирует обучающемуся (воспитаннику) сохранение врачебной тайны о факте и причине его обращения к медицинскому работнику.

2.1.12. Медицинский работник несет материальную ответственность за сохранность вверенного ему медицинского оборудования.

2.1.13. Медицинский работник обязан посещать образовательную организацию в соответствии с графиком работы (приложение 1).

3.1. Образовательная организация обязуется:

3.1.1. Предоставить медицинскому учреждению помещение и имеющееся медицинское оборудование на праве безвозмездного пользования.

3.1.2. Проводить текущий ремонт помещений медицинского назначения.

3.1.3. Проводить текущий ремонт и поверку предоставленного медицинского оборудования.

3.1.4. Организовать учебно-воспитательный процесс в соответствии с нормами СанПиНа, а именно:

1. Контролировать санитарно-гигиенические условия в образовательной организации:

-организацию учебно-воспитательного процесса: составление учебного расписания, режима дня и учебных занятий согласно санитарным нормам СанПиНа;

-соблюдение щадящего режима для обучающихся (воспитанников), перенесших ОРВИ, грипп и другие заболевания;

-соблюдение требований к естественному и искусственному освещению в кабинетах и мастерских (групповых комнатах) образовательной организации;

- проведение мероприятий по профилактике ОРВИ, гриппа, наркомании и т.д.
- 3.1.5. Обеспечивать своевременный приход обучающихся (воспитанников) для прохождения ежегодного медицинского осмотра (согласно плана, графика прохождения медицинского осмотра в соответствии с нормативными документами).
- 3.1.6. Осуществлять контроль за физическим воспитанием:
 - распределять учебную нагрузку на обучающихся (воспитанников) для занятий физической культурой согласно медицинским группам с учетом групп здоровья;
 - контролировать состояние и содержание спортивных сооружений и физкультурного зала;
 - контролировать проведение занятий физической культуры и других физкультурно-оздоровительных мероприятий,
- 3.1.7. Контролировать течение адаптации и проведение педагогической коррекции.
- 3.1.8. Оказывать организационную помощь при проведении диспансеризации:
 - предоставлять обучающихся для профилактических медицинских осмотров;
 - проводить совместно с медицинским работником скрининг-тесты по выявлению отклонений в состоянии здоровья обучающихся (воспитанников);
 - ставить на контроль выполнение рекомендаций по коррекции отклонений в состоянии здоровья обучающихся (воспитанников);
- 3.1.9. Вести совместную санитарно-просветительскую работу среди обучающихся (воспитанников), педагогов, родителей, включая гигиеническое обучение и воспитание, вопросы охраны труда и техники безопасности, пропаганду здорового образа жизни.
- 3.1.10. Предоставлять медицинским работникам право освещения вопросов сохранности здоровья детей на педагогических совещаниях.
- 3.1.11. Результаты проведенных осмотров обучающихся (воспитанников) (на основании комплексного заключения о состоянии здоровья детей) доводить до сведения родителей или лиц, их заменяющих, и педагогов в целях сохранения здоровья обучающихся (воспитанников) (с соблюдением правил медицинской деонтологии).

4. Права сторон

4.1. Медицинское учреждение имеет право:

- вносить предложения руководству образовательной организации по улучшению условий для осуществления медицинской деятельности;
- участвовать в педагогических советах, родительских собраниях, заседаниях Управляющего совета, когда рассматриваются вопросы совместной деятельности по организации медицинского обслуживания;
- инициировать проведение оздоровительных и профилактических мероприятий.

4.2. Образовательная организация имеет право:

- контролировать деятельность медицинского работника в образовательной организации;
- вносить предложения руководству РБ по улучшению медицинской деятельности.

5. Порядок оплаты

- 5.1. Медицинское учреждение осуществляет медицинское обслуживание обучающихся (воспитанников) образовательной организации на безвозмездной основе.

6. Ответственность сторон

- 6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством.

7. Заключительные положения

- 7.1. Любая договоренность между сторонами, влекущая за собой новые обстоятельства, не предусмотренные настоящим договором, считается действительной, если она подтверждена сторонами в письменной форме в виде дополнительного соглашения.
- 7.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до «31» декабря 2015 г.
- 7.3. Договор считается пролонгированным на тех же условиях на последующий год в случае, если ни одна из сторон не заявит о своем несогласии на его продление.

График работы медицинского работника в образовательной организации:

исходящий с 09.00 - 10.00

Ремодель ФАП в Первомайск

Демидова Фая Константиновна

Гловацкий
заведующий ДУ



Курасов ИИИ
Заведующий СВ

